

Khánh Hòa, ngày 11 tháng 01 năm 2022

Số: 23 -KH/BCĐ

## KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2022 của Trường Đại học Nha Trang

Căn cứ Chương trình công tác số 01-CTr/BCĐBGDDĐT ngày 15/12/2021 của Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở của Bộ Giáo dục và Đào tạo năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết số 817/NQ-ĐHNT ngày 17/8/2020 của Hội đồng trường về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trong hoạt động của Trường Đại học Nha Trang;

Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở Trường Đại học Nha Trang ban hành Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2022 tại Trường như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Phát huy quyền làm chủ, sức sáng tạo và tinh thần trách nhiệm của đảng viên, viên chức, người lao động, người học; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu; giữ vững nền nếp, kỷ luật, kỷ cương hành chính trong mọi hoạt động của Nhà trường; góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng đào tạo; phòng chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền.

#### 2. Yêu cầu

Tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở phải gắn liền với việc đảm bảo sự lãnh đạo của Đảng; phát huy vai trò của Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Bí thư chi bộ, người đứng đầu đơn vị và tổ chức đoàn thể trong Trường.

Dân chủ trong khuôn khổ Hiến pháp và pháp luật; không được lợi dụng dân chủ vi phạm pháp luật, xâm phạm quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức, người lao động, cản trở việc thực hiện nhiệm vụ của Trường.

Tôn trọng và bảo đảm thực hiện quyền dân chủ của viên chức, người lao động trong các hoạt động theo đúng quy định của pháp luật và Quy chế dân chủ của Nhà trường.

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

TT	Nội dung triển khai	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
1	<b>Công tác lãnh đạo, chỉ đạo</b>		
1.1	Tăng cường vai trò lãnh đạo của cấp ủy, chính quyền, các tổ chức đoàn thể; phát huy trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở trong hoạt động của đơn vị và của Nhà trường	- Ban Giám hiệu - Bí thư chi bộ - Trường đơn vị - Người đứng đầu các tổ chức đoàn thể	Thường xuyên trong năm

TT	Nội dung triển khai	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
1.2	Lãnh đạo các đơn vị, tổ chức đoàn thể luôn lắng nghe, tôn trọng ý kiến của viên chức, người lao động và người học		
<b>2</b>	<b>Công tác tuyên truyền, phổ biến</b>		
2.1	<p>Quán triệt đến toàn thể đảng viên, viên chức, người lao động, người học các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về thực hiện QCDC ở cơ sở gắn với công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh bằng các hình thức phù hợp</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Chỉ đạo QCDC ở cơ sở</li> <li>- Ban Giám hiệu</li> </ul>	Thường xuyên trong năm
2.2	<p><i>Nội dung tuyên truyền:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chỉ thị số 30-CT/TW ngày 18/02/1998 của Bộ Chính trị khóa VIII về xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở</li> <li>+ Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị khóa XI về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở</li> <li>+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập</li> <li>+ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập</li> <li>+ Nghị quyết số 817/NQ-ĐHNT ngày 17/8/2020 của Hội đồng trường về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ ở cơ sở trong hoạt động của Trường ĐHNT</li> <li>+ Các Nội quy, Quy chế của Nhà trường</li> <li>+ Các Văn bản của các cấp có thẩm quyền liên quan đến thực hiện dân chủ ở cơ sở</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bí thư chi bộ</li> <li>- Trưởng đơn vị</li> <li>- Người đứng đầu các tổ chức đoàn thể</li> </ul>	
2.3	<p><i>Hình thức tuyên truyền:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Lồng ghép trong sinh hoạt cấp ủy, chuyên môn, công đoàn; học tập Nghị quyết; hội nghị giao ban; Hội nghị viên chức, người lao động cấp đơn vị, cấp Trường...</li> </ul>		

TT	Nội dung triển khai	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
	+ Đăng tải trên website đơn vị, website Trường những nội quy, quy định liên quan + Thông tin qua hộp thư điện tử công vụ		
<b>3</b>	<b>Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở trong các hoạt động của Nhà trường</b>		
3.1	Đảng viên, viên chức, người lao động, người học tìm hiểu, chấp hành nghiêm túc các nội quy, quy chế, quy định của Nhà trường, đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức, văn hóa giao tiếp, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp và những việc đảng viên, viên chức không được làm theo quy định của pháp luật	Đảng viên, viên chức, người lao động, người học	Thường xuyên trong năm
3.2	Rà soát, sửa đổi, bổ sung ban hành văn bản quản lý nội bộ của Nhà trường phù hợp với quy định hiện hành	Các đơn vị chức năng theo nhiệm vụ được phân công	Thường xuyên trong năm
3.3	Tổ chức lấy ý kiến đóng góp rộng rãi của viên chức, người lao động, người học về chủ trương, giải pháp thực hiện nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến kế hoạch, đề án, dự án, chiến lược, định hướng phát triển, tổ chức và hoạt động của Trường; những vấn đề trước khi Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Trưởng đơn vị quyết định	- Ban Giám hiệu - Trưởng đơn vị	Thường xuyên trong năm
3.4	Công khai các hoạt động của Nhà trường theo quy định: + Chủ trương, chính sách, pháp luật, nghị quyết của Đảng, Nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo; + Các nội quy, quy chế, quy định, kế hoạch của Nhà trường; + Lịch công tác tháng, Lịch tiếp công dân; + Chế độ, chính sách có liên quan đến VCNLĐ, người học: nâng bậc lương, đánh giá xếp loại, thi đua khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu, hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động, phụ cấp giảng dạy; học phí, học bổng đối với sinh viên ...	- Ban Giám hiệu - Trưởng đơn vị	Thường xuyên trong năm

TT	Nội dung triển khai	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
	<p>+ Kinh phí hoạt động hằng năm, báo cáo tài chính cấp Trường, cấp đơn vị; trang thiết bị, tài sản công...</p> <p>+ Công tác đào tạo bồi dưỡng, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, thay đổi, thăng hạng chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí việc làm....</p> <p>+ Thực hiện Ba công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&amp;ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân</p> <p>+ Kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập, báo cáo kết quả theo quy định của cấp có thẩm quyền</p>		Quý I, IV năm 2022
3.5	Tổ chức tốt hội nghị viên chức, người lao động năm học 2022 - 2023 cấp đơn vị và cấp Trường theo các quy định của cấp có thẩm quyền và hướng dẫn của Hiệu trưởng	<p>- Hiệu trưởng, BCH Công đoàn Trường</p> <p>- Các Trường đơn vị, BCH Công đoàn bộ phận</p>	<p>- Cấp Trường: tháng 10/2022</p> <p>- Cấp đơn vị: tháng 8/2022</p>
3.6	Tổ chức đối thoại cấp Trường (giữa Hiệu trưởng với toàn thể VCNLĐ, giữa Ban Giám hiệu với toàn thể sinh viên), cấp đơn vị (giữa Trường đơn vị với toàn thể VCNLĐ trong đơn vị) theo đúng quy định tại Điều 19 Nghị quyết số 817/NQ-ĐHNT ngày 17/8/2020 của Hội đồng trường nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, những khó khăn, vướng mắc của VCNLĐ, người học, từ đó tiếp thu, ghi nhận các ý kiến, đề xuất và đưa ra các giải pháp giải quyết, tạo điều kiện hỗ trợ, giúp VCNLĐ, người học phát huy tốt nhất năng lực cá nhân, đóng góp tích cực cho việc xây dựng và phát triển của Nhà trường	<p>- Ban Giám hiệu</p> <p>- Trường đơn vị</p>	Theo Kế hoạch
3.7	Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn, tăng cường và nâng cao hiệu quả sử dụng Phần mềm quản lý công việc (E-Office), Phần mềm quản lý văn bản, thư điện tử công vụ	<p>- Tổ CNTT chủ trì</p> <p>- Các đơn vị và VC, NLD phối hợp thực hiện</p>	Thường xuyên trong năm

TT	Nội dung triển khai	Phân công thực hiện	Thời gian thực hiện
3.8	Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định của pháp luật và Nhà trường về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo	- Ban Giám hiệu - Phòng TC-HC - Các đơn vị phối hợp theo yêu cầu	Thường xuyên trong năm
<b>4</b>	<b>Kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở</b>		
4.1	Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị và cá nhân thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở theo quy định của Nhà trường và cấp có thẩm quyền	- Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC ở cơ sở - Ban Giám hiệu - Phòng TC-HC	Thường xuyên trong năm
4.2	Thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát nội bộ theo Kế hoạch của Đảng ủy, Hội đồng trường, Hiệu trưởng	Đoàn/Tổ thanh tra, kiểm tra, giám sát được thành lập theo Quyết định của cấp có thẩm quyền	Theo Kế hoạch phê duyệt
4.3	Sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm trong triển khai, tổ chức thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở trong các hoạt động của Trường, đơn vị	- Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC ở cơ sở - Hiệu trưởng - Các đơn vị	6 tháng, cuối năm
<b>5</b>	<b>Chế độ thông tin, báo cáo</b>		
5.1	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường gửi báo cáo tình hình thực hiện dân chủ năm học 2021 - 2022 cấp đơn vị đến Hiệu trưởng (qua phòng Tổ chức - Hành chính)	Trưởng đơn vị	Trước 15/9/2022
5.2	Hiệu trưởng gửi báo cáo tình hình thực hiện dân chủ trong Nhà trường năm học 2021 - 2022 về Hội đồng trường (qua Văn phòng Hội đồng trường)	Hiệu trưởng	Trước 15/11/2022
5.3	Nhà trường báo cáo định kỳ, đột xuất kết quả thực hiện QCDC cơ sở tới cấp có thẩm quyền (Tỉnh ủy Khánh Hòa, Bộ Giáo dục và Đào tạo)	- Ban Chỉ đạo QCDC ở cơ sở - Hiệu trưởng	Theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Trường thực hiện đúng trách nhiệm về dân chủ trong các hoạt động của Nhà trường, phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn Trường tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch.

2. Bí thư chi bộ, Trưởng đơn vị, người đứng đầu tổ chức đoàn thể có trách nhiệm quán triệt đến toàn thể đảng viên, VCNLĐ, người học thuộc đơn vị mình và chỉ đạo triển khai thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung của Kế hoạch, đảm bảo mục đích, yêu cầu, chất lượng và thời gian đề ra.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính (thành viên thường trực Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở) có trách nhiệm tham mưu, làm đầu mối triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2022 của Trường Đại học Nha Trang; Ban Chỉ đạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định; trường hợp phát sinh vướng mắc, khó khăn, đề nghị các đơn vị phản ánh về phòng Tổ chức - Hành chính để tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- BCD thực hiện QCDCCS Bộ GD&ĐT, tỉnh Khánh Hòa (B/c),
- Ban Thường vụ Đảng ủy Trường,
- Thường trực Hội đồng trường,
- Ban Giám hiệu,
- Công đoàn Trường,
- Các chi bộ, đơn vị, đoàn thể,
- Ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VPĐU, TC-HC.

**PHÓ BÍ THƯ ĐẢNG ỦY**

Kiểm

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**



*Trương Sĩ Trung*